

# 대전국제개발협력센터 영프로페셔널(YP) 채용 모집 공고

대전국제개발협력센터에서는 2024년 하반기 개발협력 사업수행기관 영프로페셔널(YP)를 다음과 같이 채용하오니 유능하고 역량 있는 인재들의 많은 지원을 바랍니다.

## 1 채용분야 및 채용인원

채용분야	채용인원	지원 자격	우대사항
영프로페셔널	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 만 19세 이상 만 34세 이하 대한민국 국적을 가진 미취업자 (단, 군필자는 해당 법률에 따라 연령 연장)</li> <li>※ 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조 1항에 의거 제대군인에 대한 채용시험 응시연령 상한을 다음 각 호와 같이 연장함                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2년 이상의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인: 만 37세</li> <li>- 1년 이상 2년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인: 만 36세</li> <li>- 1년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인: 만 35세</li> </ul> </li> <li>■ KOICA 개발협력 사업수행기관 YP로 근무한 경험이 없는 자</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 사회배려층 우대                         <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 장애인, 저소득층, 차상위계층, 국가보훈대상자, 지방인재, 북한이탈주민, 여성가장, 결혼이주자, 고졸자, 다문화가정, 위탁가정 및 아동보육 시설 재원자(보호종료아동)</li> </ul> </li> <li>■ KOICA ODA 자격증 보유자 및 국제개발협력 및 ODA 관련 교육과정 수료자, KOICA 해외봉사단</li> <li>■ 컴퓨터 활용능력(MS오피스, 포토샵 등) 우수자</li> <li>■ 대전 지역에 거주하며 출퇴근 가능한 자</li> </ul>

※ 사업수행기관 YP 기 참여자 재지원 불가능

- KOICA 영프로페셔널 사업 (유형 ①개발협력 사업수행기관 YP, ②KOICA 해외사무소/재외공관 YP) 유형별 각 1회에 한해 참여 가능

## 2 담당업무 및 근무부서

채용분야	담당업무	근무부서
영프로페셔널	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ODA 사업 홍보</li> <li>2. 대학생 ODA 서포터즈 운영</li> <li>3. 센터 주관 행사 지원</li> <li>4. ODA 및 국제개발협력 사업수행 실무 참여</li> <li>5. 기타 센터 운영 지원</li> </ol>	대전국제개발협력센터 (042-629-8161~2)

근무지 : 대전 대덕구 한남로 70. 한남대학교 경상대학 3층 050346호 대전국제개발협력센터

### 3 근무 조건

가. 계약 시기 : 2024년 8월 1일 예정

나. 계약 기간

채용분야	계약기간	비고
영프로페셔널	2024.08.01. ~ 2025.02.28.	영프로페셔널 종료시점*까지 가능

\* 영프로페셔널 종료시점 : 2025. 02. 28.

다. 보수 : 2024년 월 207만원을 적용하며, 2025년 임금은 월 최저임금 기준에 따라 변경예정

※ 4대보험 본인 부담금 포함

라. 근로시간, 휴일 및 휴가 : 한남대학교 교직원복무규정 및 계약직인사규정 적용

마. 4대 보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산업재해보상보험) 의무가입

### 4 온라인 지원 및 제출서류 접수

가. 이력서, 자기소개서 및 제출서류 접수

- 서류 제출기간 : 2024. 07. 12(금) 15:00 까지

- 제출방법 : 아래의 제출서류를 PDF형식으로 변환하여 지원자 성명의 폴더에 저장한 ZIP 파일 형식으로 압축하여 djidcc@hnu.kr로 이메일 제출

※ 제출서류는 지원 마지막 날짜 15:00까지 도착 분에 한함

※ 제출기간 이후 필수 제출서류를 미 제출한 경우 불합격 처리함.

※ 최종 합격자에 한하여 지원 시 제출한 서류 원본 제출

※ 지원 시 주민등록번호 등 고유식별정보가 기재된 서류 제출 불가(단, 운전면허증의 경우 주민등록번호 뒷자리를 반드시 가린 후 제출)

○ 제출서류

구분	비고
1. 입사지원서(이력서)	별첨1. 양식 사용
2. 자기소개서	별첨2. 양식 사용
3. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부	별첨3. 양식 사용
4. 학위증명서(학사 이상) 각 1부 ※ 2024년 8월 졸업예정자 : 졸업예정증명서 제출	해당 시 제출
5. 외국어 혹은 한국어 공인성적표 사본 1부	
6. 분야별(종목별), IT 관련, 면허 등 자격증 사본 각 1부	
7. 경력(재직)증명서 각 1부 - 근무부서, 직무, 근무기간(년, 월, 일 까지)이 구체적으로 기입되어야 함	
8. 관련 법률에 의한 취업지원대상자 증명서	
9. 장애인 복지카드 사본(앞, 뒷면) 또는 장애인증명서 1부	
10. 사회배려층 우대 관련 증명서	

## 5 전형방법 및 일정

구 분	전형방법	전형일시	합격자 발표	비 고
1단계	서류전형	2024. 07. 15.(월)	추후 안내	개별연락
2단계	면접전형	2024. 07. 17.(수)	2024. 07. 18.(목)	개별연락

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

## 6 기타사항

- 가. 제출서류와 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소합니다.
- 나. 지원서 작성 시 기재상의 착오 및 누락 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자에게 있습니다.
- 다. 공고된 전형관련 일정 등은 사정에 따라 변경될 수 있습니다. 변경될 경우 사전에 유선으로 통보 하며, 공고된 내용의 미숙지로 인한 불이익에 대한 책임은 전적으로 지원자에게 있습니다.
- 라. 제출된 서류는 채용 여부 확정 이후 미채용된 구직자 중 서류 반송 희망자에 한하여 180일 이내 반환 요구가 있을 시 절차에 따라 반송합니다.
- 마. 기타 자세한 사항은 대전국제개발협력센터(☎ 042-629-8161~2)으로 문의하시기 바랍니다.

**대전국제개발협력센터장**