

2019-동계 계절수업 아주대학교 학점교류 안내

1. 수업기간 : 2020.01.04.(월) ~ 2020.01.30.(목)

- 1학점 과목 : 매일 1시간씩(단, 실험과목은 2시간씩) 15일 수업
- 3학점 과목 : 매일 3시간씩 15일 수업

2. 추천 접수

가. 기한 : 2019.12.23.(월)

나. 접수 방법 : 첨부된 '추천서 및 과목이수계획서' 양식을 해당 학교에서 취합하여
일괄 송부

3. 수강신청

※ 6학점 범위 내 신청 가능하나, 원 소속교 인정여부는 각 대학별 규정에 따름
단, 경인지역대학의 경우 학기당 협약에 의거 학기당 6학점, 졸업 전 까지 21학점
이내로 신청 가능함에 유의

가. 수강신청 방법 : 학점교류 추천 내용을 참조하여 본교 교무팀에서 일괄 수강신청
(8월 중 별도 처리 예정)

- 수업시간표 및 수업계획서 조회 : 본교 홈페이지 메인 화면 좌측 하단 '수업시
간표' 메뉴 이용 (<http://www.ajou.ac.kr/kr/life/class15.jsp>)

나. 폐강기준 : 수강신청자 수 20명 이하일 경우 또는 기타 불가피한 사정이 발생할 경
우 폐강될 수 있음

4. 수업료 납부

가. 수업료 : 학점당 일십만원(₩ 100,000원)

나. 수업료 입금방법 : 학점교류 희망 학생이 아주대학교 계좌로 송금

- 계좌번호 : 스탠다드차타드은행 632-15-000210(예금주 : 아주대 교무팀)
- 등록기간 및 방법 등은 학점교류 확정자에 한하여 본교에서 대상 학생에게 별도 안
내 예정임
- 등록 완료 후, 학번 및 기타 안내사항을 학생 이메일로 안내 예정

5. 성적 및 강의평가

가. 성적처리가 완료된 후 홈페이지 학부(학사) 메뉴에서 성적 확인 가능하며, 교류학생
소속 학교에 취득 성적을 개별적으로 송부 예정

나. 강의평가 기간 내에 본교 홈페이지 학부(학사) 메뉴에서 강의평가를 마쳐야만 성적

확인 가능(동계 계절수업 강의평가 기간 : 별도 안내)

다. 성적처리 완료 이후 성적증명서 발급 가능(종합지원센터 031-219-1541~4)

※ 개인별 성적표 발송은 하지 않습니다.

6. 주의사항

가. 수강생 수 20명 이하인 과목 또는 기타 사유에 의해 폐강이 발생할 수 있음

나. 신청불가 과목

- 현장실습(인턴십)과목

- 사이버 과목(수업시간 및 강의실 정보가 없는 교과목)

다. 아주대학교 학생 수강신청 이후에 후순위로 배정

라. 과목 운영의 특성에 따른 담당교수 요청 또는 폐강 등의 사유로 인하여 수강신청한 반 또는 과목이 변경될 수 있으므로 개강 후 필히 수강신청 내역을 확인해야 함

7. 문의 : 교무팀 학점교류 담당자(031-219-2018, oyj228@ajou.ac.kr)

아주대학교 교무팀